

ALGEMENE VOORWAARDEN Dienstverlening – Stichting Leidse Schouwborg Stadsgehoorzaal

Artikel 1 – Toepasselijkheid en definities

1.1 Deze algemene voorwaarden (hierna: de “Voorwaarden”) zijn van toepassing op alle aanbiedingen en voorstellen (hierna: “Offerte”) van Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal en alle overeenkomsten gesloten tussen Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal en haar contractuele wederpartij (hierna: de “Opdrachtgever”) die handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf (B2B), tenzij tussen partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Door Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal ingeschakelde derden, die (mede) uitvoering geven aan de overeengekomen diensten, kunnen zich tegenover de Opdrachtgever eveneens beroepen op de Voorwaarden.

1.2 De Opdrachtgever aanvaardt de Voorwaarden en accepteert tevens dat zijn algemene voorwaarden, hoe dan ook genaamd, in de rechtsbetrekking met Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal niet van toepassing zijn, althans door de acceptatie van de Voorwaarden als uitdrukkelijk door Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal van de hand gewezen dienen te worden beschouwd.

1.3 De locaties die Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal gebruikt voor de bedrijfsvoering van haar onderneming wordt in de Voorwaarden gedefinieerd als “Gebouw”.

1.4 Een tussen Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal en Opdrachtgever gesloten overeenkomst wordt in deze Voorwaarden eveneens aangeduid als “Contract”. De rechten en plichten van Opdrachtgever uit het Contract kunnen niet aan derden worden overgedragen, tenzij Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal daar expliciet schriftelijk mee heeft ingestemd.

1.5 Met de aanduiding “Evenement” wordt bedoeld het moment waarop het Gebouw, conform de afspraken in het Contract, ter beschikking staat aan de Opdrachtgever ten behoeve van haar congres, feest, presentatie, vergadering of anderszins omschreven bijeenkomst.

1.6 Bij onverenigbaarheid van hetgeen is vastgelegd in een Contract en deze Voorwaarden, prevaleert hetgeen is vastgelegd in het Contract. Bij onverenigbaarheid van hetgeen is weergegeven in een Offerte enerzijds en een Contract anderzijds, prevaleert het Contract.

Artikel 2 – Totstandkoming overeenkomst

2.1 Een Offerte van Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal is vrijblijvend van aard tot het moment waarop een door de Opdrachtgever voor akkoord ondertekende versie van een Offerte door Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal is ontvangen. Een door de Opdrachtgever geaccordeerde maar

tevens door hem op enigerlei wijze aangepaste Offerte is tegenover Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal alleen geldig indien Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal die aanpassing nadien expliciet schriftelijk of elektronisch heeft bevestigd.

2.2 Een overeenkomst komt eveneens tot stand na ontvangst door Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal van een schriftelijke of elektronische versie van een door de Opdrachtgever geaccordeerd Contract dat is opgesteld door of met instemming van Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal.

2.3 De Opdrachtgever verplicht zich om alle door Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal verzochte gegevens, inlichtingen en bescheiden die voor de Offerte, dan wel de voorbereiding en uitwerking van een Contract alsmede de uitvoering van een gesloten Contract naar het inzicht van Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal nodig zijn, onverwijld, volledig en correct ter beschikking te stellen. Indien bedoelde verstrekking van gegevens, inlichtingen en bescheiden niet volledig of niet correct door Opdrachtgever is uitgevoerd, is Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal gerechtigd om additionele kosten in rekening te brengen dan wel haar dienstverlening op te schorten, onderhandelingen te beëindigen dan wel – in het geval reeds een overeenkomst tot stand is gekomen – deze geheel of partieel te ontbinden, onverminderd haar overige rechten en zonder

enige vorm van schadevergoeding te zijn verschuldigd.

Artikel 3 – De levering van diensten door Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal

3.1 De diensten die Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal ten behoeve van de Opdrachtgever levert, worden gespecificeerd in de Offerte en/of het Contract.

3.2 Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal is gerechtigd de uitvoering van haar dienstverlening ten behoeve van de Opdrachtgever, geheel of gedeeltelijk aan een derde uit te besteden.

3.3 Indien na het sluiten van een Contract door de Opdrachtgever om aanvullende of andersoortige diensten van Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal wordt verzocht, is Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal niet gehouden daaraan uitvoering te geven. Aan de eventuele bereidheid tot het uitvoeren van aanvullende of andersoortige diensten als hierboven bedoeld, kan Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal voorafgaand aanvullende voorwaarden verbinden, waaronder vastlegging van afspraken en/of betaling.

3.4 Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal is exclusief gerechtigd om binnen het Gebouw drink- en etenswaren alsmede non-food artikelen te verkopen.

3.5 Leidse Schouwborg-Stadsgehoorzaal is exclusief gerechtigd om binnen het Gebouw de

hospitality diensten te (laten) verzorgen. Onder hospitality diensten vallen in ieder geval catering, horeca, garderobe en beveiliging.

Artikel 4 – Huur als onderdeel van de dienstverlening

4.1 Belangrijk onderdeel van de door Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal geleverde diensten is het tijdelijk beschikbaar stellen van het Gebouw of specifieke locaties ("Zalen") daarbinnen ten behoeve van de Opdrachtgever, die dienst kwalificeert als huurovereenkomst waarbij de Opdrachtgever huurder is. Die huurovereenkomst is onlosmakelijk verbonden aan de overige diensten uit het Contract die Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal levert aan Opdrachtgever en welke zijn gerelateerd aan een Evenement.

4.2 Tenzij nadrukkelijk anderszins schriftelijk is overeengekomen, heeft Opdrachtgever uitsluitend exclusief toegang tot de in het Contract genoemde Zalen van het Gebouw. Centrale ruimten, waaronder bijvoorbeeld de pleinen, trappenhuisen, garderobes, kelderruimtes, liften, toiletten etc. binnen het Gebouw, kunnen ook aan anderen dan Opdrachtgever ter beschikking staan tijdens het Evenement. Het betreden van dienstruimten binnen het gebouw door Opdrachtgever is verboden.

4.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal, het

Gebouw te gebruiken voor andere doeleinden dan genoemd in het Contract. Evenmin is het Opdrachtgever toegestaan om door haar gehuurde Zalen in het Gebouw onder te verhuren of in gebruik te laten nemen zonder dat goedkeuring daarvoor blijkt uit het Contract.

4.4 Behoudens voorafgaande goedkeuring van Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal zal Opdrachtgever in het Gebouw geen veranderingen aanbrengen, bijvoorbeeld door op/afbouw, boren, spijkeren, plakken of schilderen, dan wel veranderingen aanbrengen die in strijd zijn met regels van brandweer, politie gemeente en/of Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal.

4.5 Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal is gerechtigd om door Opdrachtgever veroorzaakte schade aan het Gebouw en zich daarbinnen bevindende inventaris volledig op Opdrachtgever te verhalen, daaronder begrepen herstelkosten aan het Gebouw. Opdrachtgever dient zelfstandig te beslissen of hij zich wil verzekeren tegen dergelijke schade die kan ontstaan door ingebruikneming van het Gebouw.

4.6 Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal heeft exclusieve afspraken met leveranciers en sponsors ten aanzien van het Gebouw en haar diensten. Handelingen of uitingen van Opdrachtgever die naar inzicht van Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal conflicteren met die afspraken, zijn niet toegestaan tenzij daartoe voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend.

4.7 Opdrachtgever is gehouden om eventueel door hem meegenomen goederen na afloop van het Evenement voor eigen rekening en risico te verwijderen uit het Gebouw, bij gebreke waarvan Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal gerechtigd is deze te verwijderen zonder de verplichting tot bewaring en/of vergoeding van enigerlei schade die daardoor voor Opdrachtgever mocht ontstaan.

Artikel 5 – Verplichtingen van de Opdrachtgever

5.1 De Opdrachtgever en aan haar verbonden en/of uitgenodigde personen zijn gehouden om zich in het Gebouw te gedragen conform de Huisregels van Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal welke ondermeer beschikbaar zijn

via de website van Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal. Opdrachtgever is gehouden om de aan haar verbonden en/of uitgenodigde personen voorafgaand aan het moment waarop deze het Gebouw betreden, te informeren over de geldende Huisregels van Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal.

5.2 De Opdrachtgever en aan haar verbonden en/of uitgenodigde personen zijn gehouden om alle redelijke aanwijzingen en instructies van Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal – of door haar aangewezen derden - binnen het Gebouw onverwijld op te volgen. Opdrachtgever en door haar uitgenodigde personen dienen zich te weerhouden van gedragingen die leiden tot hinder

of overlast voor Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal of derden.

5.3 De Opdrachtgever dient zelf voorafgaand aan het sluiten van het Contract na te gaan of het Gebouw geschikt is voor het Evenement.

5.4 Zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming is het Opdrachtgever niet toegestaan om in het Gebouw uitingen gericht op marketing en/of reclame openbaar te maken dan wel goederen - waaronder merchandise, genotsmiddelen alsmede eet- en drinkwaren - te exposeren, te verhandelen en/of te verstrekken.

5.5 Het is Opdrachtgever zonder schriftelijke toestemming niet toegestaan om aan Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal toebehorende apparatuur te gebruiken. Indien die toestemming wel is gegeven, geschiedt dit gebruik voor rekening en risico van Opdrachtgever.

5.6 Een eventuele reclamering ten aanzien van de door Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal verrichte dienstverlening, dient binnen 24 uur na een Evenement plaats te vinden. Indien een Evenement meerdere dagdelen beslaat, dient een reclamering binnen 24 uur na de dienst waarover wordt gereclameerd, door Opdrachtgever plaats te vinden. Het bewijs dat tijdig is gereclameerd rust bij Opdrachtgever.

5.7 Ten aanzien van het binnen het Gebouw toegestane geluidsniveau gelden regels welke door Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal zoveel mogelijk worden nageleefd. Opdrachtgever accepteert het naleven van die regels door Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal.

Artikel 6 – Facturering en betaling

6.1 Nadat een Contract tot stand is gekomen zal Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal de Opdrachtgever factureren voor de door haar te leveren diensten. Tenzij anders is overeengekomen zal de Opdrachtgever voorafgaand aan de door Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal te leveren diensten een aanbetaling van 75% van het totale bruto factuurbedrag overmaken naar een rekening van Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal. Een dergelijke aanbetaling dient door Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal vijftien dagen voor de startdatum van het Evenement te zijn ontvangen, tenzij partijen nadrukkelijk anderszins zijn overeengekomen. Bij het achterwege blijven van tijdige ontvangst door Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal van het volledige bedrag van de aanbetalingsfactuur, is Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal gerechtigd om haar dienstverlening op te schorten en ontstane schade bij de Opdrachtgever te verhalen. Het opschorten van dienstverlening door Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal ontslaat de Opdrachtgever niet van haar betalingsverplichting.

6.2 Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal is gerechtigd om de Opdrachtgever digitaal haar

factuur toe te zenden en Opdrachtgever zal op basis van die digitale facturering overgaan tot betaling.

6.3 Onverminderd hetgeen is bepaald in lid 1, dient de Opdrachtgever door Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal aan haar verzonden (eind)facturen binnen 30 werkdagen na factuurdatum volledig te voldoen. Indien volledige betaling van een factuur uitblijft na de gestelde termijn, is de Opdrachtgever direct en zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal is alsdan gerechtigd om de wettelijke handelsrente alsmede door haar gemaakte incassokosten (waaronder kosten van door haar ingeschakelde derden) bij de Opdrachtgever in rekening te brengen en te verhalen.

6.4 Een beroep op opschorting, verrekening of korting is voor de Opdrachtgever uitgesloten.

Artikel 7 – Annulering

7.1 Aan annulering, geheel dan wel gedeeltelijk, door de Opdrachtgever zijn financiële gevolgen verbonden.

7.2 Indien annulering plaatsvindt meer dan 31 dagen voorafgaand aan de startdatum van het Evenement is Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal gerechtigd om 75% van de overeengekomen bruto som te behouden dan wel van de Opdrachtgever te incasseren. Indien annulering plaatsvindt binnen 31 dagen voorafgaand aan de startdatum van het

Evenement, is de Opdrachtgever gehouden het volledige bedrag van de overeengekomen bruto som aan Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal te betalen.

7.3 In geval van annulering zal Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal, in overleg met de Opdrachtgever, beoordelen in hoeverre het Evenement op een ander moment plaats kan vinden. Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal is in een dergelijk geval gerechtigd om eventueel aanvullende voorwaarden te stellen.

Artikel 8 – Overmacht

8.1 Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal is tegenover de Opdrachtgever niet gehouden tot levering van de bedongen diensten en ook voor het overige niet gehouden tot nakoming van haar verplichtingen, indien Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal het evenement geheel of gedeeltelijk geen doorgang kan laten vinden als gevolg van overmacht aan haar zijde, waaronder in ieder geval een of meerdere van de navolgende omstandigheden worden gerekend: arbeidsongeschiktheid van, c.q. het tekortschieten in de nakoming door de artiest(en) van zijn verplichtingen, het tekortschieten door (andere) wederpartijen van Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal in de nakoming van hun verplichtingen die zo wezenlijk is dat het evenement redelijkerwijs geen doorgang kan vinden, maatregelen van overheidswege, transportmoeilijkheden, elektriciteitsstoring,

brand, staking, werkonderbreking, epidemie, sluiting van het Gebouw om veiligheidsredenen, onbereikbaarheid of ontoegankelijkheid van het Gebouw buiten toedoen van Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal, oproer, oorlogsomstandigheden, nationale rouw als gevolg van het overlijden van een lid van het Koninklijk Huis of regering, extreme weersomstandigheden en alle overige van de wil van Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal onafhankelijke omstandigheden.

8.2 In geval van overmacht heeft Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten.

Artikel 9 - Aansprakelijkheid

9.1 Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal is met inachtneming van het bepaalde in deze Voorwaarden slechts aansprakelijk voor directe schade van de Opdrachtgever die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal of onrechtmatige daad. Onder directe schade wordt in het kader van dit artikellid in ieder geval niet verstaan: gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, letselschade, omzetschade, aan derden uit te betalen schade, schade door bedrijfstilstand immateriële schade, schade als gevolg van verlies of verminking van data of IT-systemen, onredelijke kosten ter vaststelling van de schade. Indien Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal aansprakelijk is voor directe schade, dan is deze aansprakelijkheid te

allen tijde beperkt tot de factuurwaarde van de door partijen overeengekomen prestatie. Voor het geval dat in rechte komt vast te staan dat Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal aansprakelijk is voor een hoger bedrag dan de hiervoor aangehaalde factuurwaarde, is deze aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot het bedrag, dat ingevolge de wettelijke aansprakelijkheidsverzekering van Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal wordt uitgekeerd.

9.2 Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door verlies, diefstal of beschadiging van zaken die toebehoren aan Opdrachtgever en aan haar verbonden en/of uitgenodigde personen, al dan niet verblijvend in het Gebouw. Deze exoneratie geldt eveneens in het geval er sprake is van een garderobe dienst.

9.3 Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal is niet aansprakelijk voor schade van de Opdrachtgever en aan haar verbonden en/of uitgenodigde

personen die ontstaat door toedoen en/of nalaten van derden welke door de Opdrachtgever zijn ingeschakeld voor het verrichten van activiteiten tijdens het Evenement.

9.4 De Opdrachtgever is aansprakelijk voor de vergoeding van schade die, door haar toedoen en/of door toedoen van aan haar verbonden en/of voor het Evenement uitgenodigde personen, ontstaat aan het Gebouw en/of aan Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal toebehorende dan

wel ter beschikking gestelde goederen, aanwezig binnen het Gebouw.

Artikel 10 – Beëindiging van het Contract

10.1 Onverminderd hetgeen in deze Voorwaarden is bepaald, kan ieder der partijen het Contract door middel van een aangetekende brief buiten rechte geheel of gedeeltelijk ontbinden indien de andere partij in verzuim is dan wel nakoming blijvend of tijdelijk onmogelijk is.

10.2 Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal kan, zonder voorafgaande aanmaning of ingebrekestelling, het Contract met onmiddellijke ingang buitengerechtelijk ontbinden indien:

- a) De Opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of wordt verleend;
- b) De Opdrachtgever zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
- c) de onderneming van de Opdrachtgever wordt geliquideerd of Leverancier zijn onderneming staakt of de onderneming van de Opdrachtgever wordt ontbonden, dan wel een fusie of splitsing aangaat;
- d) door andere omstandigheden duidelijk wordt dat de Opdrachtgever niet langer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit het Contract deugdelijk na te komen.

10.3 Ontbinding van het Contract door Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal brengt nimmer mee dat reeds door haar van de Opdrachtgever ontvangen bedragen dienen te worden gerestitueerd.

10.4 Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal heeft tegenover de Opdrachtgever geen enkele verplichting om de Opdrachtgever en aan haar verbonden personen schadeloos te stellen voor de gevolgen van de beëindiging van het Contract.

Artikel 11 - Persoonsgegevens

11.1 Persoonsgegevens met betrekking tot bezoekers of deelnemers aan het Evenement welke ter uitvoering van de dienstverlening bij Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal bekend worden, zullen door Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van het uitvoeren van die dienstverlening.

Artikel 12 - Overige bepalingen

12.1 Een door Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal aan Opdrachtgever verstrekte Offerte en/of Contract omvat vertrouwelijke informatie. Opdrachtgever zal de inhoud van een Offerte en/of Contract niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal delen met derden.

12.2 Indien enige bepaling in het Contract of deze Voorwaarden ongeldig of niet afdwingbaar blijkt te zijn, dan tast dit de geldigheid van de overige bepalingen uit het Contract of de Voorwaarden niet aan. Alsdan zullen Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal en Opdrachtgever de ongeldige of niet afdwingbare bepaling vervangen door een bepaling die de ongeldige bepaling zo

dicht mogelijk benadert alsmede daarop hun handelen afstemmen.

Artikel 13 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter

13.1 Op de Voorwaarden, Offerte en het Contract is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

13.2 Alle geschillen tussen partijen die verband houden met de Voorwaarden en/of de Offerte en of/het Contract worden beslecht door een bevoegde rechter.